

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Спешковская основная общеобразовательная школа»

Рассмотрено

На педагогическом совете
МБОУ «Спешковская ООШ»
Протокол № 4 от 16.01.2023 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «Спешковская ООШ»:

 / Н.Н. Соловьева/
Приказ № 6-од от 16.01.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении «Детский сад»
МБОУ «Спешковская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения дошкольного образования МБОУ «Спешковская ООШ» (далее – СП «Детский сад»), реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.2. СП «Детский сад» в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, нормативными актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием, Уставом Школы и Настоящим Положением.

1.3. Школа как юридическое лицо владеет на праве оперативного управления закрепленным за ней имуществом, имеет Устав, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банковских учреждениях, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием. Школа определяет степень полномочий детского сада в вопросах управления имуществом, других вопросах финансово-хозяйственной деятельности.

1.4. Структурное подразделение «Детский сад» (далее – детский сад) расположены по адресам:

- Пермский край, Очерский район, д. Спешково, ул. Центральная, 13.
- Пермский край, Очерский район, д. Киприно, ул. Советская, 40.

2. Цели и задачи деятельности Учреждения

2.1. СП «Детский сад» обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а так же присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 1,5 лет до окончания образовательных отношений.

2.2. Основными задачами СП «Детский сад» являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правилам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Содержание образовательного процесса в СП «Детский сад» определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой им самостоятельно, утверждается директором школы. Основная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной образовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая определяет содержание обязательной части основной образовательной программы дошкольного образования.

2.4. СП «Детский сад» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования; качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников детского сада во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников детского сада.

3. Организация деятельности СП «Детский сад»

3.1. Образование в СП «Детский сад» ведется на русском языке.

3.2. В СП «Детский сад» принимаются дети в возрасте от 1,5 лет до 7 лет на основании медицинского заключения и заявления родителей (законных представителей).

3.3. Контингент воспитанников формируется ежегодно в соответствии с их возрастом и видом дошкольного образовательного учреждения: в СП «Детский сад» одна разновозрастная группа.

3.4. Отношения между СП «Детский сад» и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

3.5. При приеме детей в СП «Детский сад» школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.6. Продолжительность образования воспитанника в СП «Детский сад» определена в договоре об образовании.

3.7. Отчисление ребенка из СП «Детский сад» может производиться по заявлению родителей (законных представителей).

3.8. Допускается посещение воспитанниками СП «Детский сад» по индивидуальному графику. Порядок посещения ребенком детского сада по индивидуальному графику определяется в договоре между СП «Детский сад» и родителями (законными представителями) каждого ребенка.

3.9. Педагогические работники СП «Детский сад» обязаны проходить периодические бесплатные медицинские осмотры, которые проводятся за счет средств школы.

3.10. Медицинское обслуживание воспитанников в детском саду обеспечивает Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Очерская центральная больница». Детский сад обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

3.11. Ответственным за организацию питания в СП «Детский сад» является руководитель структурного подразделения.

4. Имущество детского сада и структура финансовой деятельности

4.1. СП «Детский сад» размещается по адресам:

- Пермский край, Очерский район, д. Спешково, ул. Центральная, 13
- Пермский край, Очерский район, д. Киприно, ул. Советская, 40.

За СП «Детский сад» в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются земельный участок, помещения, имущество, оборудование.

4.2. Объекты собственности, закрепленные за структурным подразделением «Детский сад», находятся в оперативном управлении МБОУ «Спешковская ООШ».

4.3. СП «Детский сад» несет ответственность перед МБОУ «Спешковская ООШ» за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности. Контроль за деятельностью СП «Детский сад» в этой части осуществляется администрацией МБОУ «Спешковская ООШ».

4.4. МБОУ «Спешковская ООШ» обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы СП «Детский сад».

4.5. МБОУ «Спешковская ООШ» осуществляет финансово-хозяйственную деятельность и представляет Учредителю отчет о поступлении и расходовании средств на СП «Детский сад».

4.6. Финансовые средства СП «Детский сад» образуются:

- из бюджетных ассигнований;
- средств спонсоров;
- родительской платы;
- иных, не запрещенных законом средств.

4.7. Привлечение СП «Детский сад» дополнительных средств, указанных в предыдущем пункте, не влечет за собой снижение нормативов финансирования.

5. Управление СП «Детский сад»

5.1. Управление СП «Детский сад» осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом Школы, настоящим Положением на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Непосредственно руководство и управление СП «Детский сад» по адресу

- д. Спешково, ул. Центральная, 13 осуществляет директор МБОУ «Спешковская ООШ»;
- д. Киприно, ул. Советская, 40 осуществляет руководитель СП «Кипринская школа – детский сад».

5.3. Руководитель детского сада на базе СП «Кипринская школа – детский сад» назначается и освобождается от должности директором МБОУ «Спешковская ООШ».

5.4. Руководитель СП «Детский сад»:

- несет ответственность перед родителями (законными представителями) воспитанников, МБОУ «Спешковская ООШ» за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором, Уставом школы и настоящим Положением;
- готовит проекты распоряжений по СП «Детский сад» и другие локальные и нормативные акты, обязательные к исполнению всеми работниками детского сада, утверждаемые директором МБОУ «Спешковская ООШ»;
- подписывает вместе с директором школы от имени детского сада договоры об образовании;
- контролирует своевременное предоставление отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и региональными законами;
- формирует контингент воспитанников СП «Детский сад»;
- создает условия для реализации образовательных программ;
- осуществляет прием и комплектование группы воспитанников и в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном настоящим Положением;
- создает в СП «Детский сад» необходимые условия для питания и оздоровления воспитанников и работников, контролирует данную деятельность в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, СП «Кипринская школа – детский сад» и МБОУ «Спешковская ООШ», другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;
- представляет МБОУ «Спешковская ООШ» отчеты о деятельности детского сада;
- осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством РФ и предусмотренную Уставом МБОУ «Спешковская ООШ» и настоящим Положением.

5.5. Компетенция МБОУ «Спешковская ООШ»:

- утверждает настоящее Положение, а так же изменения и дополнения к нему;
- определяет задачи годового плана СП «Детский сад»;
- координирует и контролирует деятельность СП «Детский сад» по реализации федеральной и региональной политики в сфере образования, федеральных и региональных программ развития образования;
- назначает на должность и освобождает с должности руководителя СП «Детский сад»;
- осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства об образовании;
- осуществляет в установленном порядке подготовку и проведение аттестации педагогических и технических работников СП «Детский сад»;
- содействует в решении вопросов обеспечения СП «Детский сад» учебно-наглядными пособиями, необходимой документацией;
- обеспечивает предусмотренные законом социальные права воспитанников;

– осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, увольняет с работы, налагает взыскания и поощряет работников СП «Детский сад» в соответствии с законодательством о труде;

– создает условия для реализации образовательных программ;

– устанавливает заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

5.6. Трудовые отношения МБОУ «Спешковская ООШ» и СП «Детский сад» регулируются трудовым кодексом, Уставом Школы и настоящим Положением.

5.7. Работники детского сада имеют право на участие в управлении СП «Детский сад» и МБОУ «Спешковская ООШ», на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5.8. К педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.9. К педагогической деятельности не допускаются лица:

а). лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

б). имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а так же против общественной безопасности;

в). имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

г). признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

д). имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5.10. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическими работниками СП «Детский сад» норм профессионального поведения и Устава школы может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме, копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

5.11. Ход дисциплинарного расследования и принятые в результате него решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника СП «Детский сад» и МБОУ «Спешковская ООШ», за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью или необходимостью защиты интересов воспитанников.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса в СП «Детский сад» являются воспитанники, педагогические работники, родители (законные представители) воспитанников, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

6.2. Отношения воспитанника и персонала СП «Детский сад» строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

6.3. Права воспитанников СП «Детский сад» обеспечиваются в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, действующими законодательствами РФ. Ребенку гарантируется:

– охрана жизни и здоровья;

– защита от всех форм психического и физического насилия;

– защита его достоинства;

– удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- удовлетворение физических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

6.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;
- принимать участие в управлении СП «Детский сад» в порядке, предусмотренном Уставом Школы;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в т.ч. по организации дополнительных образовательных услуг;
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок на условиях, определенных договором между детским садом и родителями;
- заслушивать отчеты руководителя структурного подразделения и педагогов о работе с детьми;
- досрочно расторгать договор между СП «Детский сад» и родителями.

6.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав Школы и настоящее Положение;
- соблюдать условия договора между СП «Детский сад» и родителями (законными представителями) каждого ребенка;
- оказывать СП «Детский сад» посильную помощь в реализации задач, определенных на стоящим Положением.
- своевременно вносить плату за содержание ребенка в СП «Детский сад».

7. Ликвидация и реорганизация СП «Детский сад»

7.1. Структурное подразделение «Детский сад» может быть реорганизован в иное учреждение по решению Учредителя.

7.2. При реорганизации (изменении организационной, правовой формы, статуса) структурного подразделения «Детский сад» его Положение утрачивает силу.

7.3. Ликвидация структурного подразделения «Детский сад» может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.